

Утвержден на заседании  
ПК № \_\_\_\_\_ 2025г.  
Председатель ППО \_\_\_\_\_ Исеева Э. А.  
(печать, подпись)



**План работы**  
**первичной профсоюзной организации**  
**МБДОУ «Детский сад «Радуга» с.п.Зебир-Юртовское»**  
**Надтеречного муниципального района**  
**на 2025 – 2026 учебный год**

| №<br>п.п.                                  | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                          | Сроки                    | Ответственный                                                                         |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>I. Профсоюзные собрания</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                                                                                       |
| <b>1.1</b>                                 | 1. О ходе работы профсоюзной организации и администрации школы по выполнению условий коллективного договора.<br>2. Отчетно-выборное профсоюзное собрание                                                                                                             | Апрель                   | Председатель<br>ППО<br>Профсоюзный<br>комитет                                         |
| <b>1.2</b>                                 | Отчётное профсоюзное собрание.                                                                                                                                                                                                                                       | Декабрь                  | Председатель ППО<br>Профсоюзный<br>комитет<br><br>Уполномоченные<br>ППО               |
| <b>II. Заседания профсоюзного комитета</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                                                                                       |
| <b>2.1</b>                                 | Утверждение плана работы на новый 2025– 2026 учебный год.<br>О согласовании расписания уроков.<br>О работе ответственного по заполнению автоматизированной информационной системы.<br>Об участии ПК в формировании тарификации и распределению стимулирующих выплат. | январь                   | Председатель<br>ППО<br>Профсоюзный<br>комитет<br><br>Ответственный<br>за работу в АИС |
| <b>2.2</b>                                 | О выделении займов ФСПУ, о материальной помощи и оздоровления.                                                                                                                                                                                                       | По мере<br>необходимости | Председатель<br>ППО<br>Профсоюзный<br>комитет                                         |
| <b>2.3</b>                                 | О проведении мероприятий, посвященных празднику Дню 8 марта                                                                                                                                                                                                          | февраль                  | Председатель<br>ППО<br>Профсоюзный<br>комитет                                         |
| <b>2.4</b>                                 | Об итогах проверки правильности оформления личных дел и трудовых книжек работников.                                                                                                                                                                                  | март                     | Председатель<br>ППО<br>Профсоюзный<br>комитет                                         |
| <b>2.5</b>                                 | О работе уполномоченного по охране труда.<br>О рассмотрении заявлений членов профсоюза .                                                                                                                                                                             | апрель                   | Председатель<br>ППО<br>Профсоюзный<br>комитет                                         |
| <b>2.6</b>                                 | Об оказании материальной помощи и поощрение членов профкома и уполномоченных ППО.                                                                                                                                                                                    | май                      | Председатель<br>ППО<br>Профсоюзный<br>комитет                                         |
|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                                                                                       |

#### IV. Работа уполномоченного по вопросам охраны труда

|      |                                                                                                                                                 |                                                          |  |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--|
| 4.2  | Подготовка и приемка учреждения к новому учебному году                                                                                          | август                                                   |  |
| 4.3  | Проверка наличия на рабочих местах инструкций по охране труда                                                                                   | 2 раза в год                                             |  |
| 4.4  | Проверка обеспечения работников спецодеждой.                                                                                                    | По мере                                                  |  |
| 4.5  | Проведение учебных эвакуаций.                                                                                                                   | По мере                                                  |  |
| 4.6  | Участие в работе комиссии по СОУТ                                                                                                               | По плану работы комиссии                                 |  |
| 4.7  | Участие в работе совместного комитета по охране труда                                                                                           | По плану работы комитета по охране труда                 |  |
| 4.8  | Оформлять и предъявлять представления о нарушении охраны труда руководителю образовательного учреждения по результатам проверок                 | В случае их выявления и участия в тематических проверках |  |
| 4.9  | Профилактика дорожно- транспортных происшествий                                                                                                 | По мере необходимости                                    |  |
| 4.10 | Принимать участие в разборе жалоб и заявлений, связанных с условиями и безопасностью труда, проводить консультирование по вопросам охраны труда | По мере поступления жалоб и обращений                    |  |
| 4.11 | Контроль в зимнее время за отсутствием на карнизах крыши сосулек, нависающего льда и снега:                                                     | Зимний период                                            |  |
| 4.12 | Технический осмотр зданий, пристроек, прилегающей территории.                                                                                   | постоянно                                                |  |
| 4.13 | Контроль за состоянием ОТ на пищеблоке.                                                                                                         | Раз в квартал                                            |  |
| 4.14 | Контроль за состоянием пожарной безопасности.                                                                                                   | постоянно                                                |  |
| 4.15 | Проведение дней ОТ, месячников безопасности.                                                                                                    | Раз в полгода                                            |  |
| 4.16 | Организация и проведение рейда комиссии по соблюдению правил СанПиН в учреждение.                                                               |                                                          |  |
| 4.17 | Проверка проведения инструктажа при проведении новогодних утренников и наличие подписей в журнале инструктажей                                  | Раз в полгода                                            |  |

|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------|
| 2.9                                                                                                                                                | Об оказании материальной помощи и поощрение членов профкома и уполномоченных ППО.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | май                  | Председатель<br>ППО<br>Профсоюзный<br>комитет |
| <b>III. Работа уполномоченного по вопросам социального партнёрства и регулирования трудовых отношений (Это направление ведёт председатель ППО)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                      |                                               |
| 3.1                                                                                                                                                | Постоянный диалог и взаимодействие с руководителем по всем рабочим вопросам, возникающим у членов Профсоюза.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Постоянно            |                                               |
| 3.2                                                                                                                                                | Организация плановых семинарских занятий для членов трудового коллектива до полного усвоения ими содержания принятого коллективного договора.<br>Постоянный контроль за выполнением коллективного договора обеими сторонами, а также соблюдение законов и иных нормативных правовых актов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1 раз в год          |                                               |
| 3.3                                                                                                                                                | Проведение взаимных консультаций по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, связанных с ними отношений, обеспечение гарантий трудовых прав работников. Участие при необходимости в досудебном и судебном разрешении трудовых споров.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | При<br>необходимости |                                               |
| 3.4                                                                                                                                                | Участие в согласованном внесении в коллективный договор изменений и дополнений, направленных на улучшение социально-трудовых потребностей членов профсоюза.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | При<br>необходимости |                                               |
| 3.5                                                                                                                                                | Обеспечение постоянной связи с местными органами муниципальной власти по всем вопросам, касающимся сохранения и защиты социально-трудовых прав членов трудового коллектива, других вопросов жизнедеятельности образовательной организации:<br>- представительство в управлении образовательным учреждением (участие в работе педсоветов, совещаний, собраний и пр.);<br>- взаимодействие с куратором первичной организации, районным представителем и уполномоченным рессовета Профсоюза специалистами аппарата рессовета Профсоюза, по вопросам регулирования трудовых отношений и социального партнёрства;<br>- расписание уроков, распределение учебной нагрузки;<br>- правила внутреннего трудового распорядка, графики дежурств, отпусков. | Постоянно            |                                               |
| 3.6                                                                                                                                                | Организация работы по активному участию членов профсоюза в Некоммерческом Фонде социальной поддержки учителей (ФСПУ).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Постоянно            |                                               |

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--|
| 4.18                                                                             | Составление плана работы на следующий год.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Декабрь        |  |
| <b>V. Работа уполномоченного по организационно-массовой и уставной работе</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |  |
| 5.1                                                                              | Укрепление организационного единства профсоюзной организации, увеличение профсоюзного членства.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | в течение года |  |
| 5.2                                                                              | Мотивация о преимуществах членства в организации, о роли и задачах профсоюза, ведение разъяснительной работы о правах и обязанностях членов профсоюза.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | В течении года |  |
| 5.3                                                                              | Организационное и протокольное сопровождение профсоюзных собраний, заседаний профкома и массовых мероприятий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | В течении года |  |
| 5.4                                                                              | Планирование работы профсоюзного комитета и профсоюзных собраний, обеспечение контроля за выполнением принимаемых решений.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Постоянно      |  |
| 5.5                                                                              | Ведение всей профсоюзной документации, и осуществление контроля, за полнотой уплаты членских взносов и их своевременным перечислением.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Постоянно      |  |
| 5.6                                                                              | Внесение предложений на заседание профкома: <ul style="list-style-type: none"> <li>- о моральном и материальном поощрении членов профсоюза за активное участие в работе профорганизации;</li> <li>- об организации проверки исполнения решений вышестоящего профсоюзного органа по вопросам организационно-массовой работы;</li> <li>- о привлечении к ответственности члена профсоюза, допустившем нарушение устава Профсоюза;</li> <li>- другие вопросы внутрисоюзной работы.</li> </ul> | Систематически |  |
| 5.7                                                                              | Организация работы профсоюзного кружка.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ежемесячно     |  |
| 5.8                                                                              | Обеспечение электронной базы данных численного и качественного состава членов профсоюза, регулярная работа по обновлению учётных карточек в АИС и соблюдению других уставных норм приёма и учёта членов профсоюза.                                                                                                                                                                                                                                                                         | регулярно      |  |
| 5.9                                                                              | Организационное сопровождение деятельности профгруппы обслуживающего и вспомогательного персонала, ответственность за её работу.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Постоянно      |  |
| <b>VI. Работа уполномоченного по культурно-массовой и оздоровительной работе</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |  |
| 6.1                                                                              | Активное сотрудничество и вовлечение членов профкома и членов Профсоюза в подготовку и проведение культурно-массовых и оздоровительных мероприятий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Регулярно      |  |
| 6.2                                                                              | Участие в работе по оздоровлению членов профсоюза и членов их семей через активное вовлечение в Некоммерческий Фонд социальной                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Постоянно      |  |

|     |                                                                                                                                            |                       |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|
|     | поддержки учителей (ФСПУ).                                                                                                                 |                       |  |
| 6.3 | Участие в смотрах-конкурсах организуемых республиканской организацией Профсоюза.                                                           | Постоянно             |  |
| 6.4 | Участие в проведении профессиональных праздников, знаменательных дат, организация чествования ветеранов педагогического труда.             | регулярно             |  |
| 6.5 | Организация коллективного посещения республиканских музеев, театров, исторических и памятных мест, зияртов, природных заповедников и т. д. | Во время каникул      |  |
| 6.6 | Чествование педагогов-юбиляров, а также исторических и памятных дат учебного заведения.                                                    | По мере необходимости |  |
| 6.7 | Организация молодёжных мероприятий для обучающихся «Моя школа», проведение спортивных, культурных состязаний.                              | По мере необходимости |  |
| 6.8 | Организация работы с молодыми педагогами ОО.                                                                                               |                       |  |

**VII. Работа уполномоченного жилищно-бытовым вопросам**

|     |                                                                                                                                                                          |                       |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|
| 7.1 | Участие в обследовании жилищных, бытовых и материальных условий членов Профсоюза и организация их учёта нуждающихся в улучшении жилищных условий.                        | Регулярно             |  |
| 7.2 | Организация на собраниях коллектива и на заседаниях профсоюзного кружка семинарских занятий с разъяснениями жилищного законодательства.                                  | По мере необходимости |  |
| 7.3 | Оказание методической и практической помощи членам профсоюза в подготовке документов для постановки на жилищный учёт в администрации муниципального района.              | По мере необходимости |  |
| 7.4 | Содействия членам профсоюза, пострадавшим в результате стихийных бедствий, в подготовке необходимых документов для получения материальной помощи компенсационных выплат. | По мере необходимости |  |
| 7.5 | Организация «белхи» силами работников трудового коллектива по проведению текущего ремонта жилья ветеранов педагогического труда, решение других бытовых вопросов.        | По мере необходимости |  |
| 7.6 | Организация посещения заболевших членов Профсоюза.                                                                                                                       | По мере необходимости |  |
| 7.7 | Содействие членам Профсоюза в устройстве детей в детские дошкольные учреждения, в летние оздоровительные лагеря.                                                         | По мере необходимости |  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                |                       |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|
| 7.8 | <b>Участие совместно с администрацией:</b><br>- получение земельных участков под строительство жилья;<br>- помощь в выделении льготного кредита (ипотечного кредита»);<br>- помощь в продаже товаров, педагогическим работникам по сниженным (льготным) ценам. | По мере необходимости |  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|

**VIII. Работа уполномоченного по информационной работе и обеспечению гласности профсоюзной работы**

|     |                                                                                                                                                                                                                        |                       |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|
| 8.1 | Создание системы информирования членов Профсоюза (оформление профсоюзного уголка, информационного стенда, создание группы «вацап», «инстаграмм» «вконтакте» и т.д.)). Работа по регулярному обновлению его материалов. | Регулярно             |  |
| 8.2 | Контроль, за ежемесячным обновлением свежей информацией профсоюзного стенда.<br>Обеспечение доступности информации для членов профсоюза, грамотного расположения стенда, качества и эстетику его оформления.           | Регулярно             |  |
| 8.3 | Распространение информации о конкретных делах профсоюза, основанной на чётком, содержательном и критическом анализе его работы.                                                                                        | По мере необходимости |  |
| 8.4 | Участие в работе республиканских семинаров для повышения своего профессионального уровня использование современных технологий, профсоюзных сайтов в Интернете, в том числе сайта республиканского Совета Профсоюза.    | Постоянно             |  |
| 8.5 | Обеспечение контроля и учёта за поступающими материалами на электронный адрес ОО.                                                                                                                                      | Постоянно             |  |
| 8.6 | Регулярная обработка и направление сведений об организованных профкомом мероприятиях и других актуальных вопросах для освещения на информационных ресурсах республиканской организации Профсоюза.                      | Постоянно             |  |
| 8.7 | Подготовка и размещение информации о деятельности ППО на электронной странице сайта школы.                                                                                                                             | Регулярно             |  |
| 8.8 | Осуществление подписки на периодическую профсоюзную печать (газета «Мой профсоюз»).                                                                                                                                    | Август                |  |

**IX. Работа уполномоченного по правозащитной работе  
(Это направление ведёт председатель ППО)**

|     |                                                                                |           |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| 9.1 | Обеспечение профсоюзного контроля, за соблюдением трудового законодательства и | Постоянно |  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |  |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|
|                                                                     | иных нормативно-правовых актов РФ, субъектов РФ, содержащих нормы трудового права, органами управления в сфере образования, органами социальной защиты.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |  |
| 9.2                                                                 | Защита социально-трудовых прав членов профсоюза, в том числе досудебная и судебная.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | По мере необходимости |  |
| 9.3                                                                 | Оказание юридической помощи членам Профсоюза по вопросам применения трудового законодательства, организация цикла методических семинаров на заседаниях профсоюзных кружков по следующим вопросам:<br>- досрочное назначение пенсии по старости в связи с педагогической деятельностью;<br>- представление льгот по коммунальным услугам работникам сферы образования сельской местности;<br>- начисление заработной платы;<br>- выплаты стимулирующего характера;<br>- выплаты компенсационного характера;<br>- трудовые книжки;<br>- трудовые договора;<br>- приём и увольнение, перевод на другую работу;<br>- правила внутреннего трудового распорядка;<br>- работа КТС;<br>- контроль, за соблюдением гарантий профсоюзной деятельности. | Постоянно             |  |
| 9.4                                                                 | Участие в договорном регулировании социально-трудовых отношений в рамках социального партнёрства.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | По мере необходимости |  |
| 9.5                                                                 | Рассмотрение жалоб и предложений членов Профсоюза.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Постоянно             |  |
| 9.6                                                                 | Своевременное доведение до членов профсоюза изменения, вносимые в Трудовой Кодекс РФ, в другие нормативные акты, касающиеся работников сферы образования, их социальных льгот.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | По мере необходимости |  |
| 9.7                                                                 | Контроль, за соблюдением трудового законодательства со стороны администрации образовательного учреждения в вопросах соблюдения социальных прав членов профсоюза, выплаты заработной платы, немотивированного сокращения рабочих мест, ущемления гарантий выборных профсоюзных органов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Постоянно             |  |
| <b>Х. Работа уполномоченного по делам молодёжи и наставничеству</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |  |
| 10.1                                                                | Оказания содействия в закреплении наиболее опытных педагогов за молодыми и осуществление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Август                |  |

|      |                                                                                                                                                                             |                  |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--|
|      | последующего контроля, за их деятельностью.                                                                                                                                 |                  |  |
| 10.2 | Подготовка и реализация мероприятий по адаптации молодых педагогов в трудовых коллективах.                                                                                  | Сентябрь-октябрь |  |
| 10.3 | Подготовка рекомендаций по работе с молодёжью и вопросов их социальной поддержки для включения в коллективные договоры.                                                     | 2 раза в год     |  |
| 10.4 | Проведение социологического опроса молодых педагогов для отслеживания динамики ориентации, запросов, интересов молодых и организация последующей работы в этом направлении. | Сентябрь         |  |
| 10.5 | Выявление пожеланий молодёжи в вопросах повышения уровня профессиональных знаний и навыков работы, организация для них специальных семинаров.                               | Регулярно        |  |
| 10.6 | Активное привлечение молодых педагогов в качестве слушателей работы кружка по духовно-нравственному воспитанию.                                                             | Постоянно        |  |
| 10.7 | Привлечение постоянного внимания работодателя, профкома, органов местных муниципальных властей к решению жилищно-бытовых проблем молодых кадров, к проблемам молодых семей. | Постоянно        |  |

#### **XI. Работа уполномоченного по вопросу труда и заработной платы**

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--|
| 11.1 | Осуществление систематического контроля, за правильным начислением и выдачей заработной платы членам профсоюза, участие в распределении стимулирующего фонда. Выдачи расчётных листков.                                                                                                                            | Систематически |  |
| 11.2 | Обеспечение взаимодействия с руководством учебного заведения при распределении учебной нагрузки членам профсоюза, участие профкома при составлении тарификации, расписания уроков.                                                                                                                                 | август         |  |
| 11.3 | Организация обучения членов профсоюза по вопросам труда и заработной платы на занятиях кружка по духовно-нравственному и правовому воспитанию членов профсоюза.                                                                                                                                                    | Регулярно      |  |
| 11.4 | Осуществление регулярного контроля, за выполнением работодателем коллективного договора в части дополнительных выплат отдельным категориям работников (председателю ППО, молодым специалистам, ветеранам, наставникам, руководителю профсоюзного кружка и др.), а также за правильным распределением стимулирующих | Регулярно      |  |

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                       |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--|
|                                                                                     | выплат                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |  |
| 11.5                                                                                | Участие в подготовке решений ПК и других документов, касающихся вопросов труда и заработной платы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Регулярно             |  |
| 11.6                                                                                | Проведение анализа писем, заявлений, жалоб членов профсоюза и участие в решении трудовых споров по вопросам труда и заработной платы, владение полной информацией: <ul style="list-style-type: none"> <li>- о фонде заработной платы;</li> <li>- о средней заработной плате основных категорий работников в МОП;</li> <li>- самая высокая заработная плата и самая низкая зарплата;</li> <li>- динамика зарплаты хотя бы за три года;</li> <li>- своевременная выплата заработной платы;</li> <li>- обязательная выдача расчётного листка;</li> <li>- анализ правильности начисления заработной платы.</li> </ul> | Постоянно             |  |
| <b>ХП. Работа уполномоченного по вопросам пенсионного и социального обеспечения</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                       |  |
| 12.1                                                                                | Ведение учёта лиц, выходящих на пенсию. Оказание содействия в подготовке документов для оформления пенсии.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | август                |  |
| 12.2                                                                                | Осуществление контроля, за правильностью и своевременностью назначения членам профсоюза пособий.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Постоянно             |  |
| 12.3                                                                                | Взаимодействие с ветеранами труда. В День Учителя, в другие торжественные, знаменательные дни организация мероприятий по чествованию ветеранов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Постоянно             |  |
| 12.4                                                                                | Подготовка заявок на санаторно-курортные путёвки для членов профсоюза.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | По мере необходимости |  |
| 12.5                                                                                | Регулярное рассмотрение и изучение на заседаниях профсоюзного кружка вопросов пенсионного и социального обеспечения членов профсоюза.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | По мере необходимости |  |
| 12.6                                                                                | Размещение методических материалов и нормативных актов на профсоюзном информационном стенде по вопросам пенсионного и социального обеспечения работников образования.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Регулярно             |  |
| 12.7                                                                                | Организация информационных встреч с работниками пенсионного фонда и фондов социального и медицинского страхования.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | По мере необходимости |  |
| 12.8                                                                                | Оказания помощи членам профсоюза в оформлении документов на выплаты пособий дородового и после родового отпусков и по уходу за ребёнком до 1, 5 и 3 лет.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | По мере необходимости |  |